

การรับเรื่องร้องเรียน

การรับแจ้งเหตุ

ไฟฟ้าสาธารณะและระบบโครงสร้างพื้นฐาน

- แจ้งเหตุโดยการเขียนคำร้อง
หรือหนังสือร้องเรียน
- แจ้งเหตุโดยใช้โทรศัพท์
- แจ้งเหตุผ่านทาง E-Smart Service
- แจ้งเหตุผ่านทางเว็บไซต์ ทต.หนองกราด
- แจ้งเหตุโดยผ่านสมาชิกสภาเทศบาล



การออกปฏิบัติงาน

๑. ในเวลาราชการ ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

มีผู้ปฏิบัติงาน ๑ ชุด

- ชุดรถกระเช้า
พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ นาย

การกำหนดลักษณะงาน และระยะเวลาดำเนินการ

- งานที่สามารถดำเนินการได้ทันที
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ - ๓ วัน
เช่น งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด
- งานที่ต้องใช้เวลาดำเนินการ
เป็นลักษณะงานที่ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินงาน
จำนวนมากหรืองานที่ต้องประสานกับหน่วยงานอื่นๆ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ - ๓ เดือน
เช่น งานซ่อมแซมถนน ระบบระบายน้ำ
งานย้ายเสาไฟฟ้า งานขอขยายเขต ฯลฯ
- งานที่ไม่สามารถดำเนินการได้
เป็นลักษณะงาน ที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่
ของเทศบาลหรือขัดต่อระเบียบและกฎหมาย
เช่น งานขอขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ดิน
ของเอกชน งานขยายถนนในเขตพื้นที่ดินของเอกชน



เอกสารแนะนำ การขออนุญาตต่างๆ

โดย

กองช่าง

เทศบาลตำบลหนองกราด

อำเภอคำบุงเขต จังหวัดนครราชสีมา

โทร. ๐๔๔-๙๗๓๕๕๗ ต่อ ๑๖

การขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลง,รื้อถอนอาคาร

ต้องเตรียมหลักฐานดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
และสำเนาทะเบียนบ้าน
ของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน
จำนวน ๑ ชุด
- แผนผังบริเวณ แบบแปลนก่อสร้าง
และรายการประมาณราคา(ถ้ามี)
จำนวน ๔ ชุด
- สำเนาโฉนดที่ดินทำการก่อสร้าง
จำนวน ๑ ชุด



การขออนุญาตถมดิน

ต้องเตรียมหลักฐานดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
และสำเนาทะเบียนบ้าน
ของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน
จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาโฉนดที่ดินทำการถมดิน
จำนวน ๑ ชุด



งานในหน้าที่ กองช่าง

- งานธุรการ
- งานวิศวกรรม
- งานสถาปัตยกรรม
- งานผังเมือง
- งานสาธารณะ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

