

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลหนองกรด

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลหนองกราด นี้

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>มาตรการนโยบาย No Gift Policy</p>	<p>๑. ผู้บริหารประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ งดรับ ของขวัญหรือของกำนัลในทุกโอกาส ๓. จัดฝึกอบรมเนื้อหาที่มีการสอดแทรกสาระด้านการส่งเสริมจริยธรรมแก่เจ้าหน้าที่ ๔. มีการรายงานผลการรับของขวัญ ของกำนัลเป็นรายไตรมาส</p>	<p>๑. ไม่พบเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการรับรองของขวัญของกำนัล ๒. เจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ๓. เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมมากขึ้น ๔. ประชาชนมีความเชื่อถือต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานมากขึ้น</p>
<p>การให้บริการผ่านระบบออนไลน์ (One Stop Service)</p>	<p>๑. eService ยื่นคำร้อง ระบบสมาชิก บุคคลทั่วไป ๒. ใบบัตรร้องขอรับการช่วยเหลือสำหรับผู้ประสพภัย ๓. แบบลงทะเบียนรับความช่วยเหลือของประชาชน ๔. แบบฟอร์มร้องเรียนการทุจริต เทศบาลตำบลหนองกราด ๕. แบบสำรวจความต้องการพัฒนาและการฝึกอบรมของพนักงานในสังกัดเทศบาลตำบลหนองกราด ๖. ระบบตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ</p>	<p>๑. ประชาชนได้รับความสะดวกสบาย ไม่ต้องเสียเวลาเดินทาง ๒. ลดโอกาสการต่อรอง ลดโอกาสการเรียกสินบน ๓. หน่วยงานได้รับการยกระดับเป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล</p>

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	๘. ระบบตรวจสอบสิทธิผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ๙. ระบบใช้บริการออนไลน์	
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	๑. มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน การบริหารงานของหน่วยงาน และการปฏิบัติงานของบุคลากร ๒. มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และการบริหารงานบุคคล ๓. มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการ ๔. มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน	๑. ผู้บริหารดำเนินการตามนโยบายของตนเอง โดยไม่มีการแทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหารและภายใต้กฎระเบียบ ๓. บุคลากรของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน ๔. มีการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรม โดยไม่มีการรับสินบน ๕. การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือใช้งบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อราชการอย่างคุ้มค่า ๖. บริการประชาชนตามลำดับ อย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีการเรียกรับเงินพิเศษจากผู้มาติดต่อขอใช้บริการ ยกเว้นค่าธรรมเนียม

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
มาตรการป้องกันการรับสินบน	๑. มีการประกาศเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ๒. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ๓. มีการกำหนดจรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่ของพนักงานทุกระดับ ๔. ส่งเสริมวัฒนธรรมต่อต้านการรับ การให้สินบน หรือประโยชน์อื่นใด ๕. มีการจัดอบรมให้ความรู้และสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากร	๑. ไม่มีการรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกรูปแบบทั้งทางตรง และทางอ้อม ๒. ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตในทุกรูปแบบ ๓. มีการสอดส่องดูแล และการรายงานการรับ ให้สินบน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงการทุจริตประพฤติมิชอบทุก รูปแบบต่อผู้บังคับบัญชา
มาตรการการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมในการดำเนินงาน	๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย ๓. รับฟังความคิดเห็นของประชาชน ๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน	๑. ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น เช่น การจัดทำแผนพัฒนา การวางแผนหรือการดำเนินงาน ๒. หน่วยงานมีความโปร่งใสในการทำงานมากขึ้น ๓. ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่หลากหลาย

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒. มีการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย และเป็นปัจจุบัน ๓. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	๑. หน่วยงานมีความโปร่งใสในการทำงานมากขึ้น ๒. ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่หลากหลาย
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ดำเนินการจัดหา ขออนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา ๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอราคา ๔. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่ใช้หน้าที่ของตนเพื่อหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อ	๑. การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตรวจสอบได้ ๒. มีการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ
มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนอราคา ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน ๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อต่อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงินและทรัพย์สิน ๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่ทำหน้าที่ทับซ้อนกัน	๑. หน่วยงานมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส ๒. หน่วยงานมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	<p>มีการควบคุมดูแลพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และฝ่ายบริหาร โดยนายกองค้การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้กำหนดนโยบายการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ มีอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ หรือมีคำสั่งในเรื่องนั้นอย่างรอบคอบ มีขอบเขตและมีเหตุผลสนับสนุนการใช้ดุลพินิจอย่างเพียงพอ</p>	<p>เกิดความโปร่งใสในการใช้ดุลพินิจในการออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกรด ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p>